

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИЖМОРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №2

Принят:  
на педагогическом совете  
Протокол № 1  
от « 30 » 08 2024г

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ Ижморский  
детский сад №2 Я.В. Черень  
Приказ № 136  
от « 30 » 08 2024г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН  
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка	3
2	Цель и задачи на 2024-2025 учебный год	4
3	Сведения о педагогических кадрах	5
4	Расстановка педагогических кадров	6
5	Работа с кадрами 2024-2025 учебный год	7
6	Нормативно – правовое обеспечение	10
7	Административные совещания при заведующей	11
8	Административно – хозяйственная деятельность	14
9	Обобщение собрания трудового коллектива на 2024-2025 учебный год	17
2	Организационно – методическая деятельность на 2024-2025 учебный год	17
2.1.	Педагогические советы	18
2.2.	Консультации на 2024-2025 учебный год	19
2.3.	Семинары практикумы на 2024-2025 учебный год	20
2.4.	Методические часы на 2024-2025 учебный год	21
2.5.	Оснащение педагогического процесса	22
2.6.	Коллективные просмотры	23
2.7.	Взаимопосещения на 2024-2025 учебный год	24
2.8.	Тематические выставки , конкурсы на 2024-2025 учебный год	25
2.9.	Акции на 2024-2025 учебный год	26
3	Повышение квалификации педагогов МБДОУ	27
3.1.	Курсы повышения квалификации на 2024-2025 учебный год	28
3.2.	Аттестация педагогов на 2024-2025 учебный год	28
3.3.	Самообразование педагогов на 2024-2025 учебный год	29
3.4.	Отчеты по самообразованию (педагоги и специалисты ДОУ)	30
3.5.	Обобщение педагогического опыта работы на 2024-2025 учебный год	30
4	Контроль	31
4.1.	Текущий контроль	31
4.2.	Оперативный контроль на 2024-2025 учебный год	31
4.3.	Тематический контроль на 2024-2025 учебный год	32
4.4.	Фронтальный контроль на 2024-2025 учебный год	33
5	Медико – педагогический контроль Санитарно – гигиенический режим	33
6	Взаимодействие ДОУ с родителями на 2024-2025 учебный год	35
7	Взаимодействие МБДОУ с социумом 2024-2025 учебный год	42
8	Взаимодействие МБДОУ с Ижморской СОШ №1 на 2024-2025 учебный год	44
	Приложения:	
	Приложение 1	45
	Приложение 2	46
	Приложение 3	46

## 1. Пояснительная записка

### Годовой план

**МБДОУ Ижморский детский сад № 2 составлен в соответствии с:**

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 ФЗ;
- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Приказом Минобрнауки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 №1155;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, утвержденными Постановлением Главного санитарного врача РФ 28 сентября 2020 г. № 28 (САНПИН 2.4.3648-20);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года №373 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам-образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» от 25.11.2022 года №1028;
- Образовательной программой дошкольного образования
- Устав МБДОУ.

## **Краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ижморский детский сад №2 - отдельно стоящее двухэтажное здание, открыто в 1981 году. Недалеко от детского сада расположены: МОУ СОШ № 1, районная библиотека, районный краеведческий музей, школа искусств, районный Дом культуры, дом детского творчества.

МБДОУ Ижморский детский сад №2 находится по адресу: 652120, Кемеровская область, Ижморский район, пгт. Ижморский, ул. Комсомольская,4. Телефон: 2-21-70.

Режим работы - 12-ти часовой, с 7.00-19.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Учредитель МБДОУ - администрация Ижморского муниципального округа.

Результат работы за 2023-2024 учебный год показал, что педагогическому коллективу МБДОУ Ижморского детского сада №2 необходимо поставить следующие **цель и задачи на 2024-2025 учебный год.**

### **2. Цель и задачи на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

#### **Задачи:**

1. Совершенствовать единое педагогическое взаимодействие педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

3. Повышать профессиональное мастерство педагогов по построению образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в ДОУ»

### 3. Сведения о педагогических кадрах

Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами согласно штатному расписанию и составляет 100%.

Количество педагогов – 1 человек:

- 12 воспитателей,
- старший воспитатель – высшая квалификационная категория,
- учитель-логопед – высшая квалификационная категория,
- педагог-психолог – первая квалификационная категория,
- музыкальный руководитель – высшая квалификационная категория.

<b>Квалификация педагогических кадров</b>	<b>на 01.09.2024г.</b>
Высшая квалификационная категория	8
Первая квалификационная категория	7
Соответствие занимаемой должности	-
Нет квалификационной категории	-
<b>Итого</b>	<b>15</b>
<b>Возраст педагогов</b>	<b>На 01.09.2024г</b>
Моложе 25 лет	-
От 25 до 29 лет	-
От 30 до 49 лет	11
От 50 до 54 лет	2
От 54 лет	2
<b>Образование педагогов</b>	
Высшее	8
Не законченное высшее	1
Среднее профессиональное	7
<b>Педагогический стаж</b>	
До 5 лет	1
От 5 до 10 лет	2
От 10 до 15 лет	3
От 15 до 20 лет	8
Свыше 20 лет	2
<b>Укомплектование возрастных групп</b>	<b>Кол-во детей на 01.09.2024г.</b>
Первая младшая группа №1 «Звездочки» (от 1,6 до 2 лет)	10
Первая младшая группа №2 «Гномики» (от 2 до 3 лет)	14
Вторая младшая группа «Ромашка» (от 3 до 4 лет)	18
Средняя группа «Фиксики» (от 4 до 5 лет)	14
Старшая группа «Смешарики» (от 5 до 6 лет)	17

Подготовительная к школе группа «Лучики» (от 6 до 7 лет)	31
«Развивайка» (группа кратковременного пребывания)	4
Итого:	108

#### 4. Расстановка педагогических кадров по группам на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Возрастная группа	Фамилия, имя, отчество педагога	Квалификационная категория
1	I младшая группа «Звездочки» (с 1,6-2 лет)	Крутова Н. В.,	Высшая квалификационная категория
		Рейнот И. С.	Первая квалификационная категория
2	I младшая группа «Гномики» (с 2 -3 лет)	Худайбердина И.Ф.,	Первая квалификационная категория
		Фёдорова А. А.	Высшая квалификационная категория
3	II младшая группа «Ромашка» (с 3-4 лет)	Кшенникова М. Т.	Первая квалификационная категория
		Пасхаль О. В.,	Высшая квалификационная категория
4	Средняя группа «Фиксики» (с 4-5 лет)	Селиверстова С.А.,	Высшая квалификационная категория
		Чупурова Н. В.	Первая квалификационная категория
5	Старшая группа «Смешарики» (с 5-6 лет)	Гвоздева Е. С.,	Высшая квалификационная категория
		Думаненко О. В.	Высшая квалификационная категория
6	Подготовительная к школе группа «Лучики» (с 6-7 лет)	Митрохина Е. Н.,	Высшая Квалификационная категория
		Савинкова Ю. В.	Высшая квалификационная категория

#### Основные направления в работе МБДОУ

Сохранение, укрепление физического и психического здоровья. Интеллектуальное развитие (осведомлённость, развития мышления, памяти, внимания); формирование произвольности поведения.

Создание благоприятных материальных и педагогических условий для максимально гармоничного развития ребёнка.

Имеются зал и кабинеты: Музыкальный, физкультурный зал.

Медицинский кабинет. Методический кабинет.

Кабинет педагога-психолога, учителя –логопеда.

**Методологическим основанием решения задач образовательного процесса, является  
деятельностный подход**

<b>Образовательные области</b>	<b>Основные виды деятельности</b>
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познавательно-исследовательская (исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними)</li> <li>• Формирование элементарных математических представлений</li> <li>• Приобщение к социокультурным ценностям</li> <li>• Ознакомление с миром природы</li> </ul>
Речевое развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие речи</li> <li>• Приобщение к художественной литературе</li> </ul>
Художественно - эстетическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рисование</li> <li>• Лепка</li> <li>• Аппликация</li> <li>• Музыкальная деятельность (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах).</li> <li>• Конструктивно - модельная деятельность из разного материала (конструкторы, модули, бумага, природный и иной материал).</li> </ul>
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Игровая, включая сюжетно-ролевую игру как ведущую деятельность детей дошкольного возраста, а также и игры с правилами и другие виды игры</li> <li>• Коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и сверстниками)</li> <li>• Патриотическое воспитание</li> <li>• Самостоятельность, самообслуживание: и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице)</li> <li>• Формирование основ безопасности</li> </ul>
Физическое развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Двигательная (двигательная активность)</li> <li>• Физическая культура</li> <li>• Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни</li> </ul>

**5. Работа с кадрами 2024-2025 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки проведения</b>
1.	Смотр - конкурс: «Готовность групп к новому учебному году».	Заведующая МБДОУ Старший воспитатель	Сентябрь

2.	Праздник «День дошкольного работника»	Профсоюзный комитет	Сентябрь
3.	Инструктаж по пожарной безопасности в образовательном учреждении.	ОТ	
4.	Общее собрание трудового коллектива Цель: координация действий по внедрению ФГОС ДО в учреждении.	Заведующая	
5.	Анализ маркировки и подбора мебели	Мед. сестра	
6.	Составление планов по самообразованию.	Старший воспитатель	
1.	День пожилого человека.	Коллектив ДОУ	
2.	Инструктаж по технике безопасности и охране труда по должностям, оказание первой помощи.	Мед. сестра	
3.	Совместная работа воспитателей и младших воспитателей по укреплению здоровья детей.	Мед. сестра	
4.	Рейд по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную.	Комиссия по ОТ	
5.	Повторение инструктажа по деловой этике сотрудников дошкольного учреждения	Заведующая	
1.	Инструктаж с ответственными дежурными за осуществление контроля по обеспечению мер безопасности в МБДОУ.	Ответственный по ОТ	Ноябрь
2.	Рейд по проверки санитарного состояния групп.	Мед. сестра	
3.	Проверка освещения МБДОУ.	Завхоз	
4.	Контроль требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия.	Мед. сестра	
5.	Инструктаж по пожарной безопасности в образовательном учреждении во время Новогодних утренников.	Ответственные по ОТ, ТБ	
6.	Составление графика отпусков.	Заведующая	
7.	Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующая	
1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей (зимний период; весенний период; летний период)	Ответственные по ОТ	Январь



2.	Подведение итогов работы за 1-е полугодие (отчет о состоянии работы по охране труда сотрудников и обеспечению безопасности жизнедеятельности детей в МБДОУ)	Ответственные по ОТ, ТБ председатель ПК	
3.	Консультация «Роль младшего воспитателя в воспитательно – образовательном процессе».	Ст. воспитатель, заведующая	
1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Ответственные по ОТ, ТБ	Февраль
2.	Профилактика гриппа в МБДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Мед. сестра	
3.	Рейд по выполнению СанПиНов.	Заведующая, мед. сестра	
4.	Повторение должностных инструкций сотрудников МБДОУ.	Заведующая	
5.	Оформление помещений дошкольного учреждения.	Заведующая, ст. воспитатель, педагоги	
1.	Поздравление сотрудников «8 марта – Международный женский день».	Коллектив ДОУ	Март
2.	Контроль за выполнением правил внутреннего трудового распорядка	Заведующая	
3.	Проверка знаний по охране труда и техники безопасности.	Заведующая	
1.	Рейд по проверки санитарного состояния участков.	Заведующая, ст. вос-ль, мед. сестра	Апрель
2.	Обсуждение роли младшего воспитателя в воспитании детей своей группы.	Заведующая, ст. воспитатель	
3.	Работа с медицинскими книжками	Мед. сестра	
4.	Собрание «Ответственность педагогического и технического персонала за охрану жизни и здоровьядетей, по пожарной безопасности организации питания, правил внутреннего трудового распорядка».	Заведующая	
1.	Инструктаж по пожарной безопасности в образовательном учреждении по летнему оздоровительному сезону.	Заведующая	Май
2.	Соблюдение питьевого режима на улице летом.	Мед. сестра	

## 6. Нормативно – правовое обеспечение деятельности МБДОУ

Цель: совершенствование нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п\п	Содержание мероприятий	Ответственные	Сроки проведения
1	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы МБДОУ на 2024-2025 учебный год	Заведующая.	В течение года
2	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024-2025 учебный год	Заведующая	В течение года
3	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Заведующая	В течение года
4	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	Заведующая	В течение года
5.	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Подготовка групп к зимнему (летнему) периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы»	Ответственный по ОТ  Ответственный по ОТ  Мед. Сестра Старший воспитатель, воспитатели	В течение года

## 7. Административные совещания при заведующей

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1	<p>1. Результаты августовского совещания педагогических работников.</p> <p>2. Основные направления развития системы образования муниципального района в 2024-2025 уч. год.</p> <p>3. Организация работы МБДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Утверждение плана на месяц.</li> <li>- Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.</li> <li>- Организация контрольной деятельности в МБДОУ.</li> </ul> <p>4. Обсуждение общеразвивающих программ дополнительного образования и рабочих программ воспитателей.</p> <p>5. Результаты адаптации детей к детскому саду в 1 мл. группах.</p> <p>6. Организация работы с родителями воспитанников.</p> <p>7. Подготовка и проведение групповых родительских собраний.</p> <p>8. Подготовка к отопительному сезону.</p>	Август - сентябрь	<p>Зав. МБДОУ</p> <p>Старший воспитатель Ответственный по ОТ и ТБ</p> <p>Мед. сестра Старший воспитатель Завхоз Зав. МБДОУ, старший воспитатель</p>

2	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье.</p> <p>3. Организация работы с семьями СОП (социально-опасное положение) и группы риска, и СВО.</p> <p>4. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>5. Повышение квалификации педагогических работников</p> <p>6. Организация питания.</p> <p>7. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей.</p>	Октябрь	<p>Старший воспитатель Инспектор по правам детства, педагог-психолог</p> <p>Зав. МБДОУ Старший воспитатель</p> <p>Мед. сестра</p>
3	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Организация работы по охране труда, пожарной, антитеррористической безопасности.</p> <p>3. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка</p> <p>4. Укрепление материально-технической базы</p> <p>5. Результаты инвентаризации.</p> <p>6. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ.</p>	Ноябрь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Ответственный по ОТ и ТБ</p> <p>Зав. МБДОУ, завхоз</p>
4	<p>1. Утверждение плана работы на месяц</p> <p>2. Подготовка к новогодним праздникам (педагогическая</p>	Декабрь	<p>Старший воспитатель</p>

	<p>работа, обеспечение безопасности с родителями.</p> <p>3. Составление графика утренников</p> <p>4. Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья.</p> <p>5.Профилактика травматизма</p> <p>6.Составление и утверждение графика отпусков на 2025 год</p> <p>7. Результативность контрольной деятельности</p>		<p>Мед. сестра</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Мед. сестра</p> <p>Ответственный по ОТ</p> <p>Заведующий ДОУ</p>
5	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2024год</p> <p>3.Анализ работы по сохранению здоровья детей за 2024 год</p> <p>4. Состояние результативность контрольной деятельности в МБДОУ</p> <p>5. Промежуточная диагностика, коррекционно – развивающая работа</p>	Январь	<p>Старший воспитатель</p> <p>Зав. МБДОУ.</p> <p>Медсестра</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Учитель – логопед, педагог - психолог</p>
6	<p>1.Утверждение плана на месяц</p> <p>2.Организация дополнительной (кружковой) работы с детьми</p> <p>3.Работа с родителями по группам</p> <p>4.Подготовка к утренникам 8 марта</p> <p>5.Результативность контрольной деятельности</p>	Февраль	<p>Старший воспитатель</p> <p>Зав. МБДОУ</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Муз. рук.</p> <p>Заведующий ДОУ</p>
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц</p> <p>2.Работа с семьями «Группа риска» и СОП и СВО.</p> <p>3.Состояние санитарно-эпидемиологического режима</p>	Март	<p>Старший воспитатель</p> <p>Инспектор по правам детства</p> <p>Мед. сестра</p> <p>Зав. МБДОУ.</p>

	в МБДОУ 4.Выполнение требований СанПиН 5.Состояние работы по оздоровлению детей 6.Результативность контрольной деятельности		Мед. сестра  Старший воспитатель
8	1. Утверждение плана работы на месяц 2. Подготовка и проведение театральных постановок 3. Анализ Участия педагогов в методических районных мероприятиях 4. Уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка, чёрной земли	Апрель	Старший воспитатель Муз. работник Старший воспитатель  Завхоз
9	1. Утверждение плана работы на месяц 2. Организация летней оздоровительной работы с детьми 3. Укрепление материально-технической базы 4. Анализ диагностики по подготовке детей к школе 5. Результативность контрольной деятельности	Май	Старший воспитатель  Заведующий ДОУ  Старший воспитатель
10	Профилактика кибермошенничества	Постоянно	Заведующая МБДОУ

### 8.Административно – хозяйственная деятельность

№	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
---	-------------	---------------	-----------------

1	<p>1. Заседание административного совета по ОТ: результаты обследования здания, помещений МБДОУ.</p> <p>2. Работа по составлению нормативной документации.</p> <p>3. Работа по упорядочению номенклатуры дел.</p> <p>4. Готовность ДОУ к учебному году.</p>	<p>Заведующий. Завхоз. Медсестра.</p> <p>Зав. МБДОУ, завхоз, комиссия по ОТ.</p>	Сентябрь
2	<p>1. Проведения инструктажа по СанПиН.</p>	Зав. МБДОУ	Октябрь
	<p>2. Оперативное совещание по пожарной безопасности.</p> <p>3. Диспансеризация воспитанников учреждения.</p> <p>Подготовка и проверка отопительной системы</p>	<p>Комиссия по ОТ.</p> <p>Медсестра.</p> <p>Завхоз.</p>	
3	<p>1. Инвентаризация опись хозяйственного инвентаря и оборудования в МБДОУ</p> <p>2. Проверка освещения дошкольного учреждения.</p> <p>3. Оформление подписки на 1 и 2 полугодие 2025 года.</p>	<p>Завхоз (1 раз в квартал)</p> <p>Электрик, завхоз</p> <p>Зав. МБДОУ, ст. воспитатель</p>	Ноябрь
4.	<p>1. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.</p> <p>2. Составление графика отпусков</p> <p>3. Разрешение Гос. пож. надзора на проведение Новогодних утренников.</p> <p>4. Инвентаризация имущества.</p> <p>5. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.</p>	<p>Зав. МБДОУ</p> <p>Заведующая.</p> <p>Завхоз.</p> <p>М/сестра.</p>	Декабрь
5.	<p>1. Оперативное совещание по итогам анализа питания в МБДОУ.</p> <p>2. Анализ хозяйственных дел.</p> <p>3. Работа по укреплению МБДОУ новыми пособиями, мебелью.</p> <p>4. Составление плана развития материально-технической базы ДОУ.</p>	<p>Мед. сестра (1 раз в квартал).</p> <p>Зав. МБДОУ.</p> <p>Завхоз.</p> <p>Зав. МБДОУ, завхоз.</p>	Январь

6.	<p>1. Проведение производственного контроля в учреждении.</p> <p>2. Анализ организации закаливающих процедур в дошкольном учреждении.</p> <p>3. Работа по эстетике оформления помещений.</p> <p>4. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов. Проведение инструктажей</p>	<p>Заведующий. Комиссия по ОТ. Ст. воспитатель, зав. МБДОУ. Мед. сестра. Ст. воспитатель.</p> <p>Бракеражная комиссия Зав. МБДОУ.</p>	Февраль
7.	<p>1. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.</p> <p>2. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие МБДОУ.</p> <p>3. Оперативное совещание по пожарной безопасности.</p> <p>4. Очистка кровли от снега</p>	<p>Зав. МБДОУ</p> <p>Управляющий совет.</p> <p>Ответственный по пожарной безопасности. Завхоз</p>	Март
8.	<p>1. Работа по обновлению мягкого инвентаря, штор, покрывала.</p> <p>2. Состояние охраны труда на пищеблоке.</p> <p>4. Обновление посуды для кормления детей: ложки, вилки, ножи, ложечки.</p> <p>5. Субботник</p>	<p>Завхоз.</p> <p>Мед. сестра. Завхоз.</p> <p>Завхоз.</p>	Апрель
9.	<p>1. Замена песка в песочнице</p> <p>2. Подготовка инвентаря для работ на территории дошкольного учреждения.</p> <p>3. Приобретение музыкального центра для музыкального зала.</p> <p>4. Работа по благоустройству спортивного участка.</p>	<p>Завхоз. Завхоз.</p> <p>Зав. МБДОУ, завхоз.</p>	



10.	<p>1. Подготовка территории к летнее -оздоровительному периоду</p> <p>2. Работа по благоустройству территории. (Покраска оборудования на игровых и физкультурной площадках).</p> <p>3. Закупка материалов для ремонтных работ.</p> <p>4. Выполнение санэпид режима в дошкольном учреждении.</p> <p>4. Завоз песка, земли.</p> <p>5. Строительство теплицы для выращивания овощей.</p>	<p>Завхоз, сотрудники ДОУ.</p> <p>Завхоз.</p> <p>Мед.сестра.</p> <p>Завхоз.</p>	Май
-----	---	---	-----

### 9. Общие собрания трудового коллектива на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный	Сроки проведения
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомление с нормативными документами 2024-2025 учебный год</li> <li>• Задачи и мероприятия на новый учебный год</li> <li>• Правила внутреннего трудового распорядка</li> <li>• Проведение инструктажей: ОТ и ТБ</li> <li>• Работа по подготовке МБДОУ к осеннее - зимнему периоду</li> </ul>	Заведующая МБДОУ	Август - сентябрь
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги работы МБДОУ за учебный год</li> <li>• Итоги производственного контроля за учебный год</li> <li>• План работы на летний оздоровительный период</li> <li>• Проведение инструктажей: ОТ и ТБ</li> </ul>	Заведующая МБДОУ	Май

### 2. Организационно – методическая деятельность на 2024-2025 учебный год

Цель: обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.

## 2.1. Педагогические советы

№ п/п	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	<p>Установочный педагогический совет «Новый учебный год на пороге ДОУ»</p> <p>Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний оздоровительный период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый <b>2024-2025</b> учебный год.</p>	<p>Заведующая МБДОУ- Черень Я. В., старший воспитатель – Полторацкая Л. П.</p>	<p>Август Сентябрь</p>
	<p>«Формирование у детей сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности, посредством эффективных методов и приемов»</p> <p>Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов по созданию условий сохранения безопасности жизнедеятельности и укрепления здоровья детей в ДОО и семье.</p>	<p>Заведующая МБДОУ- Черень Я. В., старший воспитатель – Полторацкая Л. П.</p>	<p>Ноябрь</p>
3.	<p>«Патриотическое воспитание дошкольников в контексте ФОП и ФГОС ДО»</p> <p>Цель: систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания.</p>	<p>Заведующая МБДОУ- Черень Я. В., старший воспитатель – Полторацкая Л. П.</p>	<p>Январь</p>
4.	<p>«Организация дополнительного образования в системе ДОУ» (в форме круглого стола).</p> <p>Цель: расширение знаний педагогов об организации дополнительного образования в условиях ДОУ.</p>	<p>Заведующая МБДОУ- Черень Я. В., старший воспитатель- Полторацкая Л. П.</p>	<p>Апрель</p>
5.	<p>Итоговый педсовет «Итоги работы за</p>	<p>Заведующая</p>	<p>Май</p>

<p>2024-2025 учебный год. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период» Цель: подведение итогов работы коллектива за 2024-2025 учебный год и перспективное планирование на летний оздоровительный период.</p>	<p>МБДОУ-Черень Я. В., старший воспитатель – Полторацкая Л. П.</p>	
--	--	--

## 2.2. Консультации на 2024 -2025 учебный год

№ п/п	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	<p>«Как помочь ребёнку в период адаптации» Цель: создание условий для успешной адаптации – согласованность действий родителей и воспитателей, сближение подходов к индивидуальным особенностям ребёнка в семье и детском саду.</p>	<p>Старший воспитатель, педагог-психолог</p>	<p>Сентябрь</p>
2.	<p>«Формирование основ безопасности детей- в ДОУ, дома, на улице, на природе» Цель: охрана психического и физического здоровья воспитанников, формирование у детей осознанного и ответственного отношения к выполнению правил безопасного поведения.</p>	<p>Старший воспитатель, ответственный по ОТ.</p>	<p>Октябрь</p>
3.	<p>«Дополнительное образование в ДОУ: реализация, проблемы, перспективы» Цель: внедрение новых вариативных форм дошкольного образования с целью повышения качества образовательного процесса и удовлетворения запроса общества.</p>	<p>Старший воспитатель: Полторацкая Л. П., воспитатели по доп. образованию</p>	<p>Ноябрь</p>
4.	<p>«Организация безопасного пространства в детском саду» Цель: поиск новых подходов к моделированию системы безопасности жизнедеятельности дошкольников.</p>	<p>Воспитатель: Крутова Н. В.</p>	<p>Декабрь</p>

5.	«Приобщение детей к истокам народной культуры» Цель: умение педагогов использовать народную культуру в работе с воспитанниками.	Старший Воспитатель Полторацкая Л. П., муз. рук: Бойко О. С.	Январь
6.	«Формы работы с родителями по воспитанию у детей чувства патриотизма» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области современных методов и форм патриотического воспитания.	Старший воспитатель, воспитатель: Митрохина Е. Н.	Февраль
7.	«Сотрудничество с родителями – эффективные формы работы». Цель: создание единого пространства развития ребенка в семье и ДООУ, сделать родителей участниками полноценного воспитательного процесса.	Старший воспитатель, воспитатели: Гвоздева Е. С., Думаненко О. В.	Март
8.	«Современные аспекты подготовки детей к обучению к школе в условиях детского сада» Цель: повышение педагогической компетентности педагогов по подготовке детей к обучению в школе в условиях детского сада.	Старший воспитатель, педагог – психолог: Колосова А. Н.	Апрель
9.	Индивидуальные консультации воспитателей по вопросам реализации образовательного процесса и методической поддержке педагогов.	Старший воспитатель, специалисты ДООУ.	В течение года по обращаемости.

### 2.3. Семинары – практикумы на 2024 -2025 учебный год

№	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	Семинар - практикум «Взаимодействие с родителями в вопросах сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста и формированию основ ЗОЖ» Цель. Расширить теоретические знания и практические умения в вопросах сотрудничества с семьями воспитанников по сохранению и укреплению	Старший вос-ль– Полторацкая Л. П.	Октябрь

	здоровья детей дошкольного возраста и формированию основ ЗОЖ.		
2.	<b>«Форма информирования родителей (законных представителей) по привлечению детей дополнительным образованием в ДОУ».</b> Цель: использование работы с родителями в ДОУ по привлечению детей дополнительным образованием.	Старший воспитатель – Полторацкая Л. П., Воспитатель: Чупурова Н. В.	Декабрь
	Семинар-практикум Тема: «Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников в различных видах деятельности» Цель: повышение педагогической компетентности педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников.	Старший воспитатель – Полторацкая Л. П.	Январь
3.	<b>«Современные интерактивные формы взаимодействия с родителями по сохранению и укреплению здоровья дошкольника»</b> Цель: расширение теоретических знаний и практических умений в вопросах сотрудничества с родителями воспитанников по сохранению и укреплению здоровья и безопасности детей дошкольного возраста и формированию ЗОЖ.	Воспитатели: Рейнот И. С., Кшенникова М. Т.	Апрель

#### 2.4. Методические часы на 2024-2025 учебный год

№	Тема	Ответственные	Сроки проведения
---	------	---------------	------------------

2.	«Игра как средство - патриотического развития детей». Цель: систематизация игр для дошкольников по нравственному развитию и использование их на практике.	Старший воспитатель – Полторацкая Л. П., воспитатели	Февраль
3.	Мастерская успеха «Взаимодействие педагога с родителями» Цель: обобщение положительного опыта работы педагогов с родительской общественностью.	Старший воспитатель – Полторацкая Л. П., воспитатели	Май

### 2.5. Оснащение педагогического процесса

№ п/п	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	Оформление групповых помещений в соответствии с ФГОС, ФОП и образовательной программой ДОУ к новому учебному году.	Педагоги ДОУ	Сентябрь
2.	Дизайнерское оформление уголков по здоровьесбережению и безопасности во всех возрастных группах, с участием родителей (законных представителей).	Воспитатели	Октябрь
3.	Пополнение физкультурно-оздоровительных уголков в соответствии с ОП ДО, и ФОП ДО и ФГОС ДО.	Воспитатели	Ноябрь
4.	Оформление Новогоднего познавательного уголка «Новогодняя сказка» (в соответствии с возрастной группой)	Воспитатели	Декабрь
5.	Благоустройство игровых участков для физкультурно-оздоровительной деятельности в зимний период.	Воспитатели	Январь
6.	Оформление патриотического уголка в группах.	Воспитатели	Февраль
7.	Игры для самостоятельной деятельности воспитанников (оформление, содержание в соответствии возраста детей).	Воспитатели	Март
8.	Оформление, пополнение патриотического стенда (уголка) в группах и музыкальном зале посвящённого Дню Победы	Воспитатели, музыкальный рук.	Апрель

9.	Пополнение игрового материала и оформление участка к летне-оздоровительному периоду работы.	Воспитатели	Май
----	---	-------------	-----

## 2.6. Коллективные просмотры

№ п/п	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	1. День знаний «В гости к нам пришел Незнайка» (ПДД, ОБЖ), просмотр открытых мероприятий. 2. Оперативно- профилактическая операция: «Внимание дети!»	Ст.воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель	Сентябрь
2.	1. Праздник «Осень, осень в гости просим!»	Воспитатели, муз. рук.	Октябрь
3.	1. День народного единства 2. День матери «Музыкально – литературная гостиная» -посвященная Дню матери.	Воспитатели Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели	Ноябрь
4.	1.Новогодние утренники во всех возрастных группах «Новогодние чудеса».	Музыкальный руководитель, воспитатели	Декабрь
5.	1. Рождественские встречи (игровые забавы в группах и на улице).	Музыкальный руководитель, воспитатели всех	Январь
	2. Развлечение «Коляда, коляда - отворяй ворота». 3. Просмотр открытых ОД по образовательной области «Художественно- эстетическому развитию».	возрастных групп	
6.	1. Музыкально – спортивные праздники, посвященные Дню Защитника Отечества! 2. Просмотр открытых ОД по образовательной области «Познавательное развитие» по патриотическому воспитанию.	Музыкальный руководитель, воспитатели	Февраль

7.	1. Утренники, посвященные – Международному Женский дню! 2. Праздник весны. Музыкальное развлечение. Масленичные гулянья на улице (игры и забавы) 3. День Земли 4. Неделя театра. «Мы юные артисты» (показ театрализованных представлений).	Воспитатели всех возрастных групп, музыкальный руководитель	Март
8.	1. День юмора и смеха 2. ОД «Космос и человек». 3. «Правила дорожные всем знать положено!» 4. Районный детский фестиваль «Радуга талантов!» 5. Региональная стажировочная площадка по дополнительному образованию.	Ст. воспитатель, воспитатели	Апрель
9.	1. Концертная программа «День Победы!». 2. «До свиданья детский сад, здравствуй школа! (выпуск детей в школу). 3. Музыкально-спортивный праздник «День здоровья»	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели: старшей, подготовит. групп.	Май

### 2.7. Взаимопосещение на 2024-2025 учебный год

(совершенствование профессиональных навыков педагогов по реализации ОП ДО и ФГОС ДО в практической деятельности)

№	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	Взаимопосещения «Физическое развитие» (средняя, старшая )	1-е младшие группы	Сентябрь
2.	Образовательная область «Социально- коммуникативное развитие» «Осень, осень в гости просим!»	Все воспитатели	Октябрь



3.	Образовательная область «Физическое развитие»	Воспитатели: Рейнот И. С., Кшенникова М. Т., Крутова Н. В., Думаненко О. В., Савинкова Ю.В., Худайбердина И. Ф.	Ноябрь
5.	Образовательная область «Познавательное развитие» (патриотическое направление)	Воспитатели всех возрастных групп.	Январь
8.	Занятия дополнительного образования	Воспитатели Доп.образо вания	Апрель

## 2.8 Тематические выставки, конкурсы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Тема	Ответственные и участники	Сроки проведения
1.	1. Выставка «Дары осени» (детско-родительские проекты из природного, овощного материала). 2. <b>Выставка детских рисунков</b> к Дню дошкольного работника «Мой любимый воспитатель».	Коллектив МБДОУ, родители, дети	Сентябрь
2.	1. Акция «Живи лес!» 2. Выставка детских рисунков «Волшебница-осень!» 3. Муниципальный профессиональный конкурс «Воспитатель года -2024»	Воспитатели, дети и их родители	Октябрь
3.	1. Фотовыставка ко Дню Матери «От чистого сердца, простыми словами».	Старший воспитатель, воспитатели, родители, дети	Ноябрь
4.	1. Выставка совместных новогодних композиций «Мастерская Деда Мороза». 2. Конкурс «Дорожный знак на Новогодней ёлке»	Коллектив педагогов МБДОУ, родители, дети	Декабрь

5.	1. Фотовыставка, выставка детских работ «Зимний, активный отдых!» (совместно с родителями) 2. Акция «Птичья столовая».	Коллектив педагогов МБДОУ, родители, дети	Январь
6.	1. Фотовыставка «Папа может все, что угодно!»	Старший воспитатель, воспитатели, родители, дети	Февраль
7.	1. Выставка детских рисунков «Весна идет, весне дорогу!». 2. Творческие композиции «Поздравляем с 8 Марта!» (из различного материала) 3. Конкурс «Огород на подоконнике» 4. Конкурс по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма «Семья за безопасность на дорогах»	Старший воспитатель, воспитатели	Март
8.	1. Стенгазеты «День юмора и смеха» 2. Выставка детских совместных работ «Космос и человек». 3. Конкурс «Знают все мои друзья, знаю ПДД и я»	Старший воспитатель, воспитатели	Апрель
9.	1. Выставка детских творческих работ к 9 мая. 2. Конкурс чтецов «День Победы!» 3. «До свидания детский сад, здравствуй школа!»	Коллектив педагогов МБДОУ, родители, дети	Май

## 2. 9 Акции на 2024-2025 учебный год

№	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	«Неделя безопасности»	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. рук.	Сентябрь
2.	«Операция Безопасные каникулы!» «Птичья столовая»	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. рук.	Октябрь-ноябрь
3.	«Ёлочка - зелёная иголочка»	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	Декабрь

4.	«Неделя здоровья», «За здоровый образ жизни»	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. рук.	Январь
6.	«Юный пассажир», «Водитель - защитник» посвященный Дню защитника Отечества»	Ст. воспитатель, воспитатели	Февраль
7.	«Каждой птице - свой домик»	Ст. воспитатель, воспитатели	Апрель
8.	1. Акции к Дню Победы: «Цветы к памятнику погибшим воинам в ВОВ»; «Бессмертный полк»; «Окна Победы» 2. «Посади дерево, создай клумбу к дню Победы»	Ст. воспитатель, воспитатели	Май

### 3. Повышение квалификации педагогов МБДОУ

Цель: организация эффективной кадровой политики, позволяющей реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Тема	Сроки проведения	Ответственные
1	- Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников - планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь	Старший воспитатель
2	Прохождение педагогами курсов	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ
3	Посещение педагогами методических объединений района	По плану МО	Педагоги ДОУ

4	- Организация работы педагогов по самообразованию - Выбор тематики и направлений самообразования - Организация выставок методической литературы в форме педагогической гостиной.	Октябрь  В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ. Приобретение новинок методической литературы.	В течение года	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель

### 3.1. Курсы повышения квалификации на 2024-2025 учебный год

№	Ф.И.О.	Должность	Сроки
1.	Черень Я. В.	Заведующий МБДОУ	Март 2025г.
2.	Колосова А. Н.	Педагог-психолог	2025г.
3.	Бойко О. С.	Музыкальный руководитель	2025г.
	Фёдорова А. А.	Воспитатель	2025г.
	Крутова Н. В.	Воспитатель	2025г.
	Селивёрстова С. А.	Воспитатель	2025г.
	Рейнот И. С.	Воспитатель	2025г.

### 3.2. Аттестация педагогов на 2024-2025 учебный год

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	Старший воспитатель	Сентябрь
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Старший воспитатель	Октябрь
3	Прохождение аттестации	Старший воспитатель	По плану.
4.	Аттестуемые педагоги	Бойко О. С. (муз.рук.) Воспитатели:	2025г.

		Савинкова Ю. В. 26.02.20г., Рейнот И. С. 27.05.20г.	
--	--	--	--

### 3.3 Самообразование педагогов на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Должность	Темы
1.	Полторацкая Л.П.	старший воспитатель	«Повышение профессиональной компетенции педагогов ДОУ»
2.	Бойко О.С.	музыкальный руководитель	«Устное народное творчество как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре»
3.	Федорова А.А.	воспитатель	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста»
4.	Колосова А.Н.	педагог – психолог	«Нейропсихологические игры как средство развития психических процессов дошкольников»
5.	Савинкова Ю.В.	воспитатель	«Русский народный танец- как бесценный источник культурного наследия России и необходимое средство воспитания детей на основе национальных ценностей»
6.	Пасхаль О.В.	воспитатель	«Формирование ранней профориентации у детей дошкольного возраста»
7.	Крутова Н.В.	воспитатель	«Развитие связной речи у дошкольников в процессе работы над пересказом и рассказом»
8.	Митрохина Е.Н.	воспитатель	«Формирование нравственных качеств личности у дошкольников в процессе патриотического воспитания»
9.	Гвоздева Е.С.	воспитатель	«Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения через ознакомление с правилами дорожного движения»
10.	Рейнот И.С.	воспитатель	«Оздоровление детей дошкольного возраста посредством различного вида гимнастик»
11.	Селиверстова С.А.	воспитатель	«Развивающая игра как средство формирования познавательных особенностей детей дошкольного возраста»
12.	Думаненко О.В.	воспитатель	«Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе

			экспериментирования»
13.	Чупурова Н.В.	воспитатель	«Использование бережливых технологий в развивающей предметно-пространственной среде детей дошкольного возраста».
14.	Худайбердина И.Ф.	воспитатель	«Развитие сенсорных эталонов у детей младшего возраста через игровую деятельность»
15.	Кшенникова М.Т.	воспитатель	«Театрализованная деятельность как средство развития личности дошкольника»

### 3.4 Отчёты по самообразованию (педагоги и специалисты ДОУ)

№	Наименование	Ответственные	Сроки проведения
1.	Педагогическая гостиная «Я - ПЕДАГОГ! (Представление творческих материалов по самообразованию) Цель: выявление творческих и профессиональных способностей педагогов ДОУ и современные подходы к оценке качества дошкольного образования.	Зав. МБДОУ, старший воспитатель, специалисты, воспитатели.	Май 2025г.

### 3.5 Обобщение педагогического опыта работы на 2024-2025 учебный год

№	Наименование темы	Ответственные	Сроки проведения
1.	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатель: Федорова А.А.	Январь 2025г.
2.	«Развитие связной речи у дошкольников в процессе работы над пересказом и рассказом»	Воспитатель: Крутова Н. В.	Март 2025г.
3.	«Театрализованная деятельность как средство развития личности дошкольника»	Воспитатель: Кшенникова М. Т.	Апрель 2025г.

**Региональная площадка по дополнительному образованию.  
(Октябрь, декабрь, май 2024-2025гг.)**

## 4. Контроль

Цель контроля: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ.

### 4.1 Текущий контроль

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки проведения
1	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Воспитатели	Постоянно
2.	Соблюдение требований СанПиН	Мед. сестра	Постоянно
3.	Утренний прием детей	Заведующая, ст.воспитатель,	Постоянно
4.	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.	Старший воспитатель, мед. сестра	ежедневно в течении года
5.	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Заведующая, ст.воспитатель,	Постоянно
6.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда	заведующая, ответственный по охране труда	Постоянно
7.	Подготовка педагогов к рабочему дню	Заведующая, ст. вос- ль	
8.	«Выполнение режима дня в группах»	Заведующая, ст. вос - ль	

### 4.2. Оперативный контроль 2024-2025 учебный год

№	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	«Готовность ДООУ к новому 2024 - 2025 учебному году» Цель: создание благоприятных, современных условий в ДООУ для комфортного проживания детьми дошкольного детства и для выявления состояния текущей документации педагогов как основной формы организации воспитательно-образовательного процесса.	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Сентябрь

2.	Организация и соблюдение режима дня в ДОУ» Цель: организация и соблюдение режима дня в ДОУ и выполнение санитарно-гигиенического содержания групп.	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Ноябрь
3.	«Своевременность и продолжительность занятий в объединениях дополнительного образования в ДОУ» Цель: качество дополнительного образования с детьми дошкольного возраста в ДОУ.	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Декабрь
4.	«Создание развивающей предметно – пространственной среды по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников» Цель: создание и использование развивающей предметно – пространственной среды по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников, в соответствии с учетом возраста детей и подачи разных форм наглядного материала.	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Февраль
5.	«Готовность к летнему – оздоровительному периоду в ДОУ» Цель: качество готовности к летнему оздоровительному периоду в ДОУ.	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Май

#### 4.3 Тематический контроль 2024-2025 учебный год

№	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	«Система работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста». Цель: определение уровня организации физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ. Анализ психолого-педагогической и физкультурно-оздоровительной работы по сохранению	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Октябрь



	физического и психического здоровья детей в ДОУ.		
2.	«Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников» Цель: определение уровня качества организации воспитательно-образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста, выявление уровня знаний у дошкольников; выяснение причин и факторов, определяющих качество работы по патриотическому воспитанию дошкольников.	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Январь
3.	«Организация дополнительного образования с дошкольниками в ДОУ» Цель: анализ организации работы с дошкольниками по дополнительному образованию в ДОУ.	Заведующая МБДОУ, старший воспитатель	Март

#### 4.4 Фронтальный контроль на 2024-2025 учебный год

№	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	«Уровень готовности детей к школе» Цель: определение уровня освоения программного материала готовности выпускников к школьному обучению.	Воспитатели подготовительной группы: Митрохина Е.Н., Савинкова Ю. В.	Апрель

#### 5. Медико-педагогический контроль Санитарно – гигиенический режим

№ п\п	Вопросы контроля	Периодичность	Ответственные
1.	Температурный режим помещений	1 раз в месяц	Заведующая, Мед. сестра,
2.	Одежда детей	1 раз в месяц	Мед. сестра, ст. воспитатель.
3.	Режим проветривания	1 раз в месяц	Мед. сестра, ст. воспитатель.

4.	Мебель и оборудование	1 раз в квартал	Мед. сестра, ст. воспитатель.
5.	Освещение	1 раз в месяц	Мед. сестра, завхоз
6.	Санитарное состояние помещений и участка	1 раз в месяц	Мед. сестра, завхоз
7.	Фильтр в группах раннего возраста	1 раз в месяц	Мед. сестра.
8.	Соблюдение личной гигиены работниками ДОУ	Ежедневно	Мед. сестра.
10.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии	При возникновении неблагоприятных условий	Заведующая, мед. сестра.
11.	Кварцевание помещений ДОУ	Ежедневно	Воспитатели, пом. воспитателей, мед. сестра.

### Культура питания

№ п/п	Вопросы контроля	Периодичность	Ответственные
1.	Режим питания	В течение месяца	Заведующая, ст. воспитатель, мед. сестра
2.	Сервировка стола	В течение месяца	Ст. воспитатель
3.	Подготовка к приему пищи	В разные периоды приема пищи (завтрак, обед, полдник)	Мед. сестра ст. воспитатель
4.	Формирование культуры еды	В разные периоды приема пищи (завтрак, обед, полдник)	Мед. сестра, ст. воспитатель
5.	Роль младшего воспитателя в организации и проведении питания детей	В разные периоды приема пищи (завтрак, обед, полдник, ужин)	Мед. сестра, ст. воспитатель,

### Режим дня

№ п/п	Вопросы контроля	Периодичность	Ответственные за контроль
-------	------------------	---------------	---------------------------

1.	Прием детей	Ежедневно	Медсестра, заведующая, ст. воспитатель
2.	Подготовка педагогов к работе текущего дня	Ежедневно	Заведующая, ст. воспитатель
3.	Выполнение режимных моментов в соответствии с требованиями программы, возраста, сезона	1 раз в неделю	Ст. воспитатель,
4.	Соблюдение норм учебной нагрузки на детей	1 раз в неделю	Ст. воспитатель
5.	Организация и проведение утренней гимнастики	1 раз в квартал	Ст. вос-ль
6.	Прогулка, особенности ее организации и содержания в группах раннего возраста	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
7.	Сон, педагогические условия организации сна	1 раз в квартал	Ст. вос-ль, мед. сестра
8.	Система закаливания детей	1 раз в месяц	Мед. сестра,
9.	Обучение – фактор укрепления и охраны здоровья детей	1 раз в квартал	Ст. вос-ль, мед. сестра

### Двигательный режим

№ п/п	Вопросы контроля	Периодичн ость	Ответственные за контроль
1.	Двигательный режим группы: формы работы, время двигательной активности в течение месяца	Сентябрь- май	Заведующая, ст. воспитатель
2.	Физкультурные занятия	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
3.	Подвижная игра	1 раз в квартал	Ст. воспитатель,
4.	Спортивные упражнения	1 раз в квартал	Ст. воспитатель

### 6. Взаимодействие ДОУ с родителями на 2024 - 2025 учебный год

Цель: оптимизация преемственности детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, изучение и активизация педагогического потенциала семьи, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями воспитанников.

#### План работы родительского комитета

№ п/п	Тема	Ответственные	Сроки проведения
1.	Анализ участия родительской общественности детского сада.	Администрация ДОУ, члены родительского комитета	Сентябрь
2.	1. Организация питания в МБДОУ, изучение меню-раскладок, технологических карт, приготовление блюд. 2. Организация осенних праздников.	Члены родительского комитета	Октябрь
3.	1. Работа по укреплению материально-технической базы МБДОУ. 2. Организовать помощь в починке детской мебели. 3. Контроль за организацией питания детей.	Зав. МБДОУ, члены родительского комитета	Ноябрь
4.	1. Работа с родительскими комитетами по подготовке к новогодним утренникам. 2. Привлечение родителей к зимним постройкам на участках. 3. Организация и приобретение новогодних подарков. 4. Организация выставки и детских работ «Мастерская Деда Мороза».	Воспитатели, члены родительского комитета	Декабрь
5.	1. Участие в проведении зимних каникул «Зимние забавы». 2. Телефон доверия «Решение проблемных вопросов». 3. Привлечение родителей к реализации основной образовательной программы, ДОО в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.	Администрация ДОУ, члены родительского комитета.	Январь
6.	1. Организация проведения праздничного мероприятия, посвященного Дню защитника Отечества. 2. Помощь педагогам в индивидуальной работе с неблагополучными семьями.	Администрация ДОУ, воспитатели, муз. рук, члены родительского комитета.	Февраль
7.	1. Организация проведения праздничного мероприятия (утренники) посвященного Международному Женскому дню 8 марта.	Администрация ДОУ, воспитатели, муз. рук, члены родительского комитета.	Март

8.	1. Помощь в проведении театральной недели. 2. Работа с родителями по благоустройству территории. 3. Заседания родительского комитета. Отчет о проведенной работе.	Администрация ДОУ, члены родительского комитета.	Апрель
9.	1. Обсуждение программы выпускного утренника. 2. Разработка совместного плана работы родителей и МБДОУ по организации летнего отдыха детей. 3. Круглый стол «Анализ работы за год». 4. Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территорий к новому учебному году.	Старший воспитатель, воспитатели - под. гр., муз рук., члены родительского комитета. Администрация ДОУ, члены родительского комитета.	Май

**Работа с родителями (законными представителями)  
на 2024 -2025 учебный год**

<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Дата проведения</b>
1. Заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь прибывших детей. 2. Анкетирование родителей детей, поступающих в ДОУ (в рамках организации процесса адаптации, заполнения социального паспорта)	Заведующая Ст. воспитатель, Воспитатели групп	
3. Консультации в родительских уголках по теме «Безопасность наших детей».	Заведующая, ст. воспитатель, воспитатели групп	Сентябрь
4. Электронное анкетирование родителей «Влияние дополнительного образования в дошкольном учреждении на развитие детей дошкольного возраста»		
5. Родительские собрания в группах ДОУ по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации с воспитанниками ДОУ. Дата: в течение сентября месяца.		

6. Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках, информирование родителей на сайте ДОУ, в Контакте, instagramme.		
7. Участие родителей в создание развивающей предметно – пространственной среды, участие в выставках, конкурсах и т. д.		
8. Консультативная помощь родителям воспитанников.		
9. Выставка детских рисунков к Дню дошкольного работника «Мой любимый воспитатель».		
10.Общее родительское собрание. «Возрастные особенности детей. Направления работы МБДОУ на 2024– 2025 учебный год»		
11.Цель: Установление контакта между педагогами и родителями, знакомство родителей с годовыми задачами на учебный год, возможностями детского сада в организации питания дошкольников.		
1. День открытых дверей	Воспитатели групп Воспитатели групп Старший воспитатель  Учитель - логопед, воспитатели	Октябрь
2. Консультации в информационный уголок «Возрастные особенности детей» (по группам)		
3. Организация осенних праздников		
4. Анкетирование родителей «Удовлетворённость деятельностью ДОУ»;		
5. Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей. Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно-развивающие элементы		

1. Информация в родительский уголок по темам: - Советы учителя - логопеда - Советы медсестры	Учитель – логопед, медсестра Старший воспитатель, специалисты ДОУ	Ноябрь
2. Индивидуальные консультации узких специалистов «Спрашивайте – отвечаем»		
3. Фотовыставка ко Дню Матери «От чистого сердца, простыми словами».		
4. Акция «Птичья столовая».		
5. Консультации для родителей «Правила дорожного движения- детям знать положено!»		
1. Выставка совместных новогодних композиций «Мастерская Деда Мороза».	Старший воспитатель, воспитатели групп  Воспитатели групп	Декабрь
2. Смотр –конкурс «Лучшее оформление групп к Новому году» Цель: объединение воспитательного потенциала семьи и детского сада в совместную деятельность		
3. Участие родителей в изготовлении снежных построек на участке МБДОУ		
4. Родительские собрания по подготовке к новогодним утренникам.		
5. Консультации для родителей «Новый год и дети»		
1. Фотовыставка, выставка детских работ «Зимний, активный отдых!» (совместно с родителями)	Старший воспитатель, воспитатели групп  Администрация ДОУ, специалисты,  Воспитатели	Январь
2. Стендовая консультация по профорientации «Значение игровой деятельности в воспитании и развитии дошкольников».		
3. Родительское собрание с участием специалистов.		
4. Телефон доверия «Спрашивайте – отвечаем»		
5. Участие в проведении зимних каникул «Зимние забавы».		
6. Акция «Птичья столовая».		
1. Привлечение пап к организации праздника: «День защитника Отечества»	Воспитатели, старший воспитатель.	Февраль
2. Фотовыставка «Папа может все, что угодно».		
3. Рубрика «Это интересно!»		

Презентация с фотографиями «Профессии родителей» ознакомление с интересными 4. профессиями родителей		
1. Выставка детских рисунков «Весна идет, весне дорогу».	Воспитатели, старший воспитатель Воспитатели Старший воспитатель Инспектор по правам детства Митрохина Е. Н.	Март
2. Совместная работа педагогов и родителей по подготовке к празднику Международного женского дня 8 Марта.		
3. Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок к школе?»		
5. Оформление стенда, консультации «Права ребенка»		
1. Выставка стенгазет «День юмора и смеха»	Старший воспитатель, воспитатели, родители Воспитатели, старший воспитатель Старший воспитатель	Апрель
2. Выставка детских совместных работ «Космос и человек».		
3. Стендовая консультация «Формирование партнёрских отношений педагогов и родителей в условиях сотрудничества в ДОУ»		
4. Консультация для родителей «Готовность детей к школе»		
5. Телефон доверия «Решение проблемных вопросов».		
1. Акция «Цветы к памятнику погибшим воинам в ВОВ»	Воспитатели старших групп Старший воспитатель  Заведующая, старший воспитатель  Воспитатели, родительский комитет Старший воспитатель, воспитатели подг. группы, родители	Май
2. Конкурс чтецов «День Победы!»		
3. Акции: «Бессмертный полк», «Окна Победы»...		
4. День открытых детей		
5. Анкетирование родителей «Удовлетворённость деятельностью ДОУ»; «Удовлетворённость дополнительным образованием в ДОУ»		
6. Общее родительское собрание «Результативность воспитательно-образовательной работы за учебный год, готовность детей к школьному обучению».		
7. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ к летнему оздоровительному периоду.		
8. Выпускной утренник в подготовительной к школе группе «До свидания детский сад, здравствуй школа!»		



<p>1. Наглядная педагогическая пропаганда</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения;</li> <li>- Информационные стенды в группах</li> <li>- Тематические выставки</li> <li>- Информационные буклеты</li> <li>- Памятки для родителей.</li> </ul>	<p>Заведующая, старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ.</p>	<p>В течение года</p>
---	---	-----------------------

## 7. Взаимодействие МБДОУ с социумом на 2024-2025 учебный год

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Библиотека	Экскурсия в библиотеку «В гостях в царстве книг»	1. Литературная гостиная «Ижморский край родной» (чтение стихов) 2. Выставка детских рисунков в «Мой поселок Ижморский»		Познавательная игровая программа «История русских народных игр»	Кукольный театр		1. Неделя детской книги «Книжкины именины»		
Вне стационарное обслуживание (совместное сотрудничество, 1 раз в неделю, среда)									
Музей	1. Экскурсия в районный музей. 2. Творческая мастерская «Осень на ладошке»	1. Экскурсия «Путешествие в прошлое»	1. Творческая мастерская «Подарок для мамы» (изготовление открытки ко Дню матери)	Творческая мастерская «Ёлочная игрушка» (онлайн)	Познавательный час «Жили – были варежки, да валенки»	1. Игровая программа «Я немного подрасту, тоже в Армию пойду»	1. Игровая программа «Масленца щедра – веселись хоть до утра!» 2. Познавательный час ко Дню леса «Как растут деревья»	1. Игровая программа «Смеяться разрешается» ко Дню смеха. 2. Игровая программа «Космонавтом быть хочу»	1. Экскурсия «Великая поступь Победы» 2. Познавательная программа «Спасибо тебе, Солдат!»
МОУ «Детская школа искусств»		Экскурсия в детскую школу искусств в «Мир волшебных искусств»	Встреча с фольклорным коллективом «Солнечные»		Встреча с хореографическим коллективом		Встреча с юными музыкантами. Совместный концерт	Неделя детской музыки «День открытых дверей»	

МБОУДО Д «Ижморс кая» ДЮСШ	1. Экскурсия в спортивную школу		Осенний кросс (дети старшего дошкольного возраста)		«Зимний мяч» - турнир по футболу на снегу	Физкультурный досуг для детей и родителей «Слава Армии родной в день её рождения»			1. Семейная фотовыставка «Мы спортсмены» 2. «День защиты детей» 1 июня (стадион)
Нормы сдачи ГТО (в течение учебного года), «Четыре сезона» (в течение учебного года)									
Противопожарная служба	Вертуальная экскурсия в пожарную часть «Знакомство с людьми работающими в данной области, рассмотрение пожарных машин»	Выставка рисунков в плакатах «Пусть знает каждый гражданин: пожарный номер – 01»		Встреча с работниками ФПС. Рассказ о героической профессии				Познавательная-игровая программа по правилам поведения во время пожара «Научим Незнайка и Мишку правилам поведения при пожаре»	Учебная игра – тренировка. «Эвакуация при возникновении задымления и пожара»
МОУ ДОД «Дом детского творчества»	Осенняя выставка «Чудеса природы»		Конкурс поделок «Дорожный знак на новогодней ёлке»	1. «Новый год у ворот» предновогодняя выставка			Международный день театра. Театрализованное представление по мотивам украинской народной сказки «Рукавичка»	«Дорогого добра» беседа с элементами игры	1. Познавательная игра «Пусть всегда будет солнце!» 2. Детская литературная викторина к Дню Победы!
ОГИБДД	1. «Мы изучаем правила дорожного движения» 2. Оформление информационных стендов «Азбука»	Целевая прогулка «Знакомство с улицей» (уточнить знания правил поведения на улице,			Обыгрывание ситуаций «Как действовать если...» (учить детей умению правильно действовать в сложившейся	Музыкально-игровой познавательный досуг (вечер) «Правил дорожного движения»			Встреча с инспектором ОГИБДД «Целевая прогулка» (закрепить практические знания и умения в практической деятельности)

	безопасности»	проезжей части, тротуар			ситуации)				
Привлечение родителей к созданию развивающей предметно-пространственной среды по ПДД (в течение учебного года)									
РДК	Виртуальная экскурсия в РДК				Мультесборник «Как лиса волка судила»				Детская познавательная-игровая программа «В мире искусства»

## 8. Взаимодействие МБДОУ с Ижморской СОШ№1 на 2024-2025 учебный год

Цель: установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ	Сентябрь	Ст.воспитатель Завуч. нач. кл.
	2.Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч нач. кл. Учитель
	3.Наблюдение учителями начального звена ОД в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели
	4.Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Завуч нач. кл.
	5.Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
	6.Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Ст. вос -ль Учителя Воспитатели
	7.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы по теме: «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Завуч нач. кл. Ст. воспитатель Учителя, восп -ли под.гр.

## Приложения:

### Приложение 1

#### **ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 учебный год.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Исполнитель</b>
1	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения образовательной деятельности с детьми по ПДД.	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Областная оперативно-профилактическая операция: «Внимание – дети!»	Август, сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3	Областной «Единый день безопасности дорожного движения - Детям Кузбасса безопасные дороги!».	1 сентября	Старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель
4	Областной «Единый день родительских собраний - Безопасность детей на дорогах-забота общая!»	Сентябрь	Старший воспитатель
5	Областной фотоконкурс «Внимательный пешеход»	Сентябрь	Старший воспитатель
6	Изучение ПДД с воспитанниками.	В течение года	Воспитатели
7	Вести накопительную папку по профилактике ДТТ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
8	Составить методические разработки по обучению детей правилам дорожного движения.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
9	В группах обновить уголки по изучению правил дорожного движения	Сентябрь	Воспитатели
10	Изготовить пособия по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели
11	Провести консультацию для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы
12	Областная оперативно- профилактическая операция «Каникулы!» - фото, видео работы: «Мои безопасные каникулы».	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели , специалисты

9	Областная акция: «Память жертв ДТП».	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
10	Областной конкурс на лучшую новогоднюю поделку: «Дорожный знак на новогодней ёлке».	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
11	Конкурс на лучший видеоролик о светоотражающем элементе: «Чем ярче, тем безопаснее!».	Январь	Старший воспитатель, воспитатели
12	Провести консультацию для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах». «Методика подготовки занятий в игровой форме».	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
13	Провести встречу с инспектором ОГИБДД Копыловым Константином Сергеевичем	Октябрь, Март	Старший воспитатель
14	Консультация «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатель подготовительной группы
15	Оформить уголок безопасности дорожного движения в группах.	В течение года	Воспитатели
16	Принимать активное участие в районных мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	Сентябрь-май	Старший воспитатель, воспитатели
17	Провести родительские собрания, анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно-транспортного травматизма	Апрель - май	Старший воспитатель, воспитатели
18	Провести викторину по ПДД	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели подготовит. группы
19	Тематическая образовательная деятельность, беседы, развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками.	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
20	Выставка детских творческих работ по безопасности дорожного движения «Безопасный путь от дома до детского сада!».	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
21	Приобретение дидактических игр, пособий, методической литературы по ПДД.	В течение года	Заведующая ДОУ, старший воспитатель

Приложение 2

**План антитеррористических мероприятий на 2024 -2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	Разработка приказа об организации пропускного режима в МБДОУ.	сентябрь	Заведующая
2	Приказ о назначении ответственных за безопасность в МБДОУ	сентябрь	Заведующая
3	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Антитеррор» и в фойе на стенде	В течение года	Заведующая, старший воспитатель
4	Введение журнала учета посетителей МБДОУ	В течение года	Ответственный за пропускной режим (дежурный работник ДОУ)
5	Разработка памяток по антитеррору для стенда	В течение года	Ответственный по ГО
6	Проведение дополнительных тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения.	2 раза в год	Заведующая, ответственный по ГО
7	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, территории детского сада и т.д.	В течение года	Заведующая, завхоз, рабочий по обслуживанию здания, сторожа
8	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии.	В течение года	Завхоз
9	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В течение года	Воспитатели
10	Организация занимательного дела по ОБЖ в рамках тематических недель с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	В соответствии с образовательной программой	Воспитатели
11	Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада	По мере обновления	Старший воспитатель, оператор сайта
12	Техническое обслуживание АПС	Ежемесячно	ООО «Безопасность»
13	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей.	В течение года	Заведующая, старший воспитатель
14	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	В течение года	Заведующая, старший воспитатель

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по предупреждению и обеспечению пожарной безопасности**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

№	Мероприятия. Работа с сотрудниками	Срок	Ответственные
1	Проведение инструктажей с сотрудниками МБДОУ	В течение года 1 раз в квартал	Заведующая
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара		Заведующая Воспитатели
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Эвакуация детей из загоревшегося здания</li> <li>• Средства пожаротушения</li> <li>• Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах</li> </ul>	Ноябрь Декабрь Февраль	Заведующая
4	Оформление наглядной агитации по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
<b>Работа с детьми</b>			
1	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почему горят леса?</li> <li>• Безопасный дом</li> <li>• Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате</li> <li>• Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет</li> <li>• Если дома начался пожар?</li> <li>• Опасные предметы</li> <li>• Что делать в случае пожара в детском саду?</li> <li>• Огонь – наш друг, огонь наш враг</li> <li>• Правила поведения при пожаре</li> <li>• О правилах пожарной безопасности</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Юный друг пожарных»</li> <li>• «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!»</li> <li>• Юный пожарный</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
3	Сюжетные игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инсценировка «Кошкин дом»</li> <li>• Умелые пожарные</li> <li>• Пожарная часть</li> </ul>	В течение года	Воспитатели



2	Художественная литература: <ul style="list-style-type: none"> <li>• С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»</li> <li>• Е. Хоринская «Спичка-невеличка»</li> <li>• А. Шевченко «Как ловили уголька»</li> <li>• Л. Толстой «Пожарные собаки»</li> <li>• Загадки, пословицы, поговорки</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
3	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опасные ситуации</li> <li>• В мире опасных предметов</li> <li>• Служба спасения: 101, 102, 103</li> <li>• Горит – не горит</li> <li>• Кому что нужно для работы?</li> <li>• Бывает – не бывает...</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
4	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем!»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
5	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Старший воспитатель, воспитатели
6	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Декабрь	Медицинская сестра, воспитатели
7	Развлечение: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Кошкин дом</li> <li>• Юные пожарники</li> <li>• Огонь наш друг, огонь наш враг</li> <li>• Мы пожарные</li> </ul>	Апрель	Музыкальный руководитель, воспитатели
8	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• В пожарную часть (виртуальная экскурсия)</li> <li>• На прачечную – знакомство с электроприборами</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Работа с родителями</b>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в фойе детского сада	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасное поведение</li> <li>• Внимание: эти предметы таят опасность!</li> <li>• Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях</li> <li>• Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей</li> <li>• Первая помощь при ожоге</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собрания	Декабрь	Воспитатели
---	---	---------	-------------

