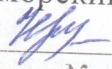


Принято:
Педагогическим советом
от «10» 01 2022г.
протокол № 3

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
Ижморский детский сад №2
 Черень Я.В.
Приказ № 1
от «10» 01 2022г.



ПОРЯДОК ПРИЕМА ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

на обучение по адаптированной программе
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Ижморский детский сад № 2

1.1. Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.2. Целью является обеспечение принципа равных возможностей выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников ДООУ и приема всех детей с ограниченными возможностями здоровья граждан, зарегистрированных на территории Российской Федерации, принципа общедоступности бесплатного дошкольного образования.

Воспитанник с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная образовательная программа – это образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Общие положения

- Настоящий Порядок приема регламентирует прием в МБДОУ Ижморский детский сад №2 (далее – МБДОУ) детей с ограниченными возможностями здоровья для обучения по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.
- Правила приема детей для обучения по адаптированным образовательным программам обеспечивают прием в МБДОУ граждан, которые проживают на закрепленной Учредителем территории Ижморского муниципального округа, и имеющих право на получение дошкольного образования (далее - закрепленные лица)
- Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине: - отсутствия свободных мест в МБДОУ, т.е. если предельная численность контингента обучающихся превышает контрольные нормативы, указанные в лицензии.
В этом случае родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников направляется мотивированный (обоснованный) отказ.
- С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБДОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБДОУ.
- С целью проведения организованного приема закрепленных лиц МБДОУ не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в МБДОУ; не позднее 1 августа - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.
- Прием детей в МБДОУ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника при

- предъявлении документа, удостоверяющего личность.
- МБДОУ может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
 - В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника указываются следующие сведения о ребенке:
 - а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
 - б) дата и место рождения;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.
 - Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.
 - Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
 - Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
 - Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) несовершеннолетнего воспитанника выдается уведомление в получении документов, содержащее информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБДОУ.
 - Родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
 - Прием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов в детский сад осуществляется на основании следующих документов:
 - заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника о зачислении ребенка в МБДОУ;
 - паспортов родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
 - свидетельства о рождении ребенка;
 - медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;
 - страхового свидетельства ребенка;
 - медицинского полиса ребенка.
 - заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

При приеме детей в МБДОУ, посещавших ранее другие ДОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего воспитанника дополнительно представляют личное дело воспитанника, выданное учреждением, в котором он воспитывался ранее.

- Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБДОУ не допускается.
- Зачисление в МБДОУ оформляется приказом заведующего в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.
- Прием детей в МБДОУ осуществляется с достижения ими возраста полутора лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста семи лет. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника Учредитель МБДОУ вправе разрешить прием детей в более раннем возрасте.
- Для удобства родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника МБДОУ вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.
- При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на внеочередное и первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом МБДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника
- Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника
- фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
- На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.