

Утверждено:  
Заведующая МБДОУ  
Ижморский детский сад №2  
/Черень Я.В.



*Черень*

10.01.2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

### 1. Общее положение.

**1.1.** Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ижморский детский сад № 2 (далее Учреждение) в соответствии с Законом «Об образовании» в РФ, Уставом Учреждения, данным положением.

**1.2.** Общее собрание Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

**1.3.** Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

**1.4.** Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

**1.5.** Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

**1.6.** Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи Общего собрания.

**2.1.** Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

**2.2.** Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

**2.3.** Общее собрание содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощает в жизнь государственно-общественных принципов.

### 3. Функции Общего собрания.

#### 3.1. Общее собрание:

-Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

-Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;

-Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект Годового плана Учреждения;

-Вносит изменения и дополнения в Устав учреждения, другие локальные акты;

- Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников Учреждения;

- Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

- Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

- Определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;

- Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

- Вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

- Заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- Заслушивает отчеты о работе заведующего, завхоза, старшего воспитателя, председателя педагогического совета педагогов и других работников, выносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решение Родительского комитета Учреждения;
- В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **4. Права Общего собрания**

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в правлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1\3 членов собрания;
- При несогласии с Общим собранием высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

#### **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения:

  - организует подготовку и проведения заседания;
  - определяет повестка дня;
  - контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раза в календарный год

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива Учреждения.

#### **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

6.1 .Общее собрание организует взаимосвязь с другими органами самоуправления Учреждения – педагогическим советом педагогов, Родительским комитетом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета педагогов. Родительского комитета Учреждения;
- представление на ознакомления педагогическому совету педагогов и Родительскому комитету Учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания.
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета педагогов и Родительского комитета Учреждения.

## **7. Ответственность Общего собрания**

7.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнения не в полном объёме или невыполнение за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протокола фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов.