

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ижморский детский сад №2

Утверждаю:

Заведующая МКДОУ

Я. В. Черень

Приказ № *61* от «*13*» *03* 2020г.

ПЛАН ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
МКДОУ ИЖМОРСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №2

Показатель оценки	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результата	Показатели, характеризующие результаты выполнения мероприятия
1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность.					
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – организация), размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Обновление (актуализация) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации.	Постоянно	Ответственный за размещение информации на сайте	Своевременное обновление информации	Наличие информации на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», ее соответствие требованиям Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных нормативными локальными

1.2. Соответствие на информационных стендах.		Постоянно			
1.3. Информация о дистанционных способах взаимодействия. Доступность взаимодействия получателями с образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых официальном сайте на ОО в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.	Мероприятия по обеспечению: возможности взаимодействия участников образовательного процесса с помощью электронных сервисов (электронная форма для обращений участников образовательного процесса); - возможности внесения предложений (электронная форма для внесения предложений участниками образовательного процесса, связана с деятельностью образовательной организации)	1 полугодие 2020 г.	Заведующий, ответственный за размещение информации на сайте.		Обеспечена техническая возможность проведения опросов (анкетирование) с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности организации.
1.4. Удовлетворенность качеством информации на стендах.	Обновление информации на стендах ДОУ (информация о образовательной деятельности ДОУ)	Постоянно	Заведующий,старший воспитатель, медицинский работник.	Систематически обновление информации на стендах ДОУ.	Наличие информации на стендах ДОУ, систематическое обновление об образовательной организации.
1.5. Удовлетворенность качеством на	Мероприятия по: -информированию родителей (законных	2020г.	Заведующий,старший воспитатель, ответственный за		Доля лиц, удовлетворенных информацией на сайте из числа опрошенных.

официальном сайте.	руководителей) о предоставляемой информации на сайте (локально нормативная база, воспитательная деятельность, дополнительная деятельность и т. д., в соответствии с требованиями законодательства РФ в области образования).		размещение информации на сайте ДОУ.		
2. Доступность услуг для инвалидов					
2.1. Наличие в организации условий доступности для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	<p>Мероприятия по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение доступа в здании организации, осуществляющую образовательную деятельность, для обучающихся ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т. д.); - предоставление детям с ОВЗ услуг ассистентов (помощников), оказывающих обучающимся с ОВЗ и инвалидам необходимую 	2020 – 2023г.	Заведующий, старший воспитатель.		Создать условия в организации для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

	помощь, специальных технических средств обучения индивидуального пользования постоянного пользования, специальных учебников, учебных пособий и дидактических пособий.				
3. Доброжелательность и вежливость работников					
3.1. Удовлетворенность доброжелательностью работников.	Мероприятия по созданию психолого – педагогической службы для педагогических работников ДОУ организации.	Постоянно	Коллектив детского сада.		Доля лиц, полностью удовлетворенных доброжелательностью и вежливостью работников организации от числа опрошенных.
3.2. Вежливость дистанционной удовлетворительности	Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте ДОУ «Гостевая книга» (обратная связь)», «Форум», электронная связь (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан): - Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от	1 квартал 2020г.		Созданы на официальном сайте ДОУ: * «Гостевая книга» *«Обратная связь», *«Форум» и т. д.	Обеспечена техническая возможность в проведении вопросов (анкетирование) с целью изучения мнений и получения предложений по разным направлениям деятельности организации.

	граждан на официальном сайте ДООУ. Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ.				
4. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
4.1. Удовлетворенность получателей услуг в целом.	Мероприятия по: - информированию родителей (законных представителей) по повышению уровня удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг.	Постоянно	Педагогический коллектив		Доля лиц, полностью удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг из числа опрошенных.